Работодатель –
директор
МБУ ДО г. Шахты
«Школа искусств»

_____ Е.В.Макарова
(подпись) (инициалы, фамилия)

«02» ноября 2020 г.

Представитель работников -
Уполномоченный от коллектива
МБУ ДО г. Шахты «Школа искусств»
Председатель профкома

_____ И.А. Рассадникова
(подпись) (инициалы, фамилия)

«02» ноября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования г. Шахты «Школа искусств»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися в МБУ ДО г. Шахты «Школа искусств», в дальнейшем – «Положение», разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России № 602 от 27.06.2017 г. «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБУ ДО г. Шахты «Школа искусств», в дальнейшем – Школа.

1.2. Настоящее Положение устанавливает обязательные требования по организации и проведению расследования, оформления и учета несчастных случаев происшедших с обучающимися в школе во время образовательного процесса и различных мероприятий, связанных с ним, независимо от места и времени их проведения.

1.3. Расследованию в установленном порядке как несчастные случаи подлежат события, в результате которых обучающимися были получены:

- телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом;
- острое отравление;
- тепловой удар;
- ожог;
- обморожение;
- утопление;
- поражение электрическим током; молнией; излучением;
- укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми;
- повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств;
- иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов.

Расследованию подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением, и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

- во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, в том числе при оказании платных дополнительных образовательных услуг, регламентированных уставом школы,

проводимых в помещениях и на территории школы, в том числе: во время установленных перерывов;
- перед началом и после окончания учебных занятий (мероприятий); в выходные, праздничные, каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно школой;
- во время образовательного процесса, организованного школой, вне помещений и территории школы в установленном порядке в соответствии с учебным планом или планом работы школы;
- при следовании к месту проведения учебных занятий (мероприятий), проводимых в соответствии с планом работы школы, за ее пределами, и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем школы (его представителем), на общественном транспорте или пешком под руководством представителя школы;
- При осуществлении иных правомерных действий обучающихся, обусловленных уставом школы, или правилами внутреннего распорядка для обучающихся либо совершаемых в интересах школы, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств.
1.4. Расследование несчастных случаев со студентами или учащимися образовательных учреждений соответствующего уровня, проходящими в школе производственную практику или выполняющими работу под руководством и контролем работодателя (его представителя), проводится комиссиями, формируемыми и возглавляемыми этим работодателем (его представителем). В состав комиссии включаются представители образовательного учреждения.
1.5. Контроль за правильным, своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися во время образовательного процесса или проведения мероприятий, перечисленных в п. 1.4. Порядка, а также за устранением нарушений, вызвавших возникновение несчастных случаев, осуществляют:
- Федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- Орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования;
- Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
- Директор школы или руководитель органа исполнительной власти соответствующего уровня, осуществляющего управление в сфере образования, утвердившие составы комиссий по расследованию несчастных случаев, несут ответственность за организацию, своевременное расследование и учет несчастных случаев, разработку и реализацию мероприятий по их предупреждению.
- Директор школы (уполномоченное им лицо) несет ответственность за невыполнение требований настоящего Положения.

2. Порядок действий директора школы, должностных лиц, осуществляющих образовательный процесс или проведение мероприятий

2.1. О каждом несчастном случае с обучающимся пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает должностное лицо (педагогического работника), ответственное за осуществление образовательного процесса или мероприятия.

2.2. Должностное лицо (педагогический работник), ответственное за осуществление образовательного процесса или мероприятия, немедленно информирует о происшедшем несчастном случае с обучающимся директора (заместителя директора) школы.

2.3. Директор (заместитель директора) школы, должностное лицо (педагогический работник), ответственное за осуществление образовательного процесса или мероприятия, при происшествии несчастного случая с обучающимся должен в обязательном порядке:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению развития чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая, обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия);
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.
- проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее родители или законные представители).

2.4. Директор (заместитель директора) школы при групповом несчастном случае с обучающимися (2 и более человек), тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем, обязан направить сообщение о несчастном случае (по рекомендованному образцу согласно приложению № 1 к Положению) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- в территориальный орган Министерства внутренних дел РФ;
- родителям (законным представителям) пострадавшего;
- Учредителю (Администрация г. Шахты).

2.5. О случаях острого отравления, вспышке инфекционного заболевания помимо организаций, перечисленных в п. 2.4. настоящего Положения, сообщается в соответствующее территориальное управление федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения.

3. Организация расследования несчастных случаев с обучающимися

3.1. Расследование несчастных случаев с обучающимися в школе, указанных в п.п. 1.3 и 1.4 настоящего Положения, проводится комиссиями по расследованию несчастных случаев в обучающимися (далее – комиссия), образуемыми и формируемыми в зависимости от обстоятельств происшествия, количества пострадавших и характера полученных обучающимися повреждений здоровья, а также в зависимости от ведомственной принадлежности школы. Во всех случаях состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов (не менее 3-х).

3.2. Расследование несчастных случаев с обучающимися (в том числе групповых), в результате которых пострадавшие получили повреждения, отнесенные по квалифицирующим признакам, установленным Минздравом России, к категории легких, проводится комиссией, образуемой самой школой, независимо от ведомственной принадлежности, и возглавляемой директором школы или иным должностным лицом. Состав комиссии утверждается приказом директора школы. Комиссию возглавляет директор школы. В состав комиссии в обязательном порядке включается специалист по охране труда. Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.3. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая с обучающимся со смертельным исходом, комиссия создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) Учредителя.

Состав комиссии должен состоять из нечетного число членов.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя, который формирует состав комиссии или уполномоченное им лицо. В состав комиссии включается представитель школы, а также представитель исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по согласованию).

Лица, на которых было непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда на занятии (мероприятии), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.4. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, директор школы в течение 3 (трех суток)

после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:
- Учредителю;
- в территориальный отдел Министерства внутренних дел.
3.5. Несчастный случай с обучающимся, о котором не было своевременно сообщено директору школы, а также в результате которого потеря трудоспособности (здоровья) наступила не сразу, расследуется комиссией по заявлению пострадавшего (его законного представителя) в течение одного месяца со дня поступления этого заявления в соответствии с установленным настоящим Положением. Срок подачи заявления не ограничивается.
3.6. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, может быть продлен распорядительным актом руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.
3.7. Каждый совершеннолетний пострадавший, родители (законные представители) пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся

4.1. Комиссия школы по расследованию несчастного случая с обучающимся (кроме группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом), обязана:
- получить объяснение от пострадавшего (по возможности), непосредственного руководителя занятия (мероприятия), на котором произошел несчастный случай, очевидцев несчастного случая, должностных лиц школы, а также, при необходимости, объяснения от других лиц (объяснения оформляются по рекомендованному образцу согласно приложению № 2 к настоящему Положению);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее – медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая (по рекомендованному образцу согласно приложению № 3 к настоящему Положению), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательного процесса или проводимого мероприятия;
- изучить инструкции, положения, приказы и другие акты, устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- составить акт о несчастном случае с обучающимся (по рекомендованному образцу согласно приложению № 4 к настоящему Положению).

4.2. Комиссия, созданная Учредителем при расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом обязана:
- получить объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, должностных лиц школы, на которых было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия, а также, при необходимости, объяснения от
других лиц;
- составить протокол опроса пострадавшего, очевидцев несчастного случая с обучающимся, должностных лиц, ответственных за осуществление образовательного процесса или проведение мероприятия (по рекомендованному образцу согласно приложению № 2 к настоящему Положению);
- составить протокол осмотра (по рекомендованному образцу согласно приложению № 3 к настоящему Положению), план, схему места происшествия, сделать по возможности фотоснимки;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательного процесса или проводимого мероприятия;
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажей по технике безопасности с обучающимися, из предписаний государственных инспекторов труда в субъекте Российской Федерации и представителей органов государственного надзора о ранее допущенных нарушениях по охране труда и изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- запросить в лечебном учреждении медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или о причине смерти пострадавшего, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- другие материалы по усмотрению комиссии.

4.3. По требованию комиссии директор школы, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет школы, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:
- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;

- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4.Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в школе, обязана по запросу директора школы, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая включают:
- приказ (распоряжение) о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра места происшествия, а при необходимости фото и видеоматериалы;
- протоколы опросов очевидцев несчастного случая и должностного лица, проводившего занятие;
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их предоставления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах, подписывается председателем и членами комиссии и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается директором школы и заверяется печатью школы.

Первый экземпляр акта о несчастном случае с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в школе в течении 45 (сорока пяти) лет.

Третий экземпляр акта вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

В случае ликвидации образовательного учреждения акты передаются Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется школой в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (приложение № 6 к Положению).

4.7.Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.
Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в школе в течение 45 (сорока пяти) лет.
Информация о несчастном случае регистрируется школой в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (приложение № 6 к Положению).
Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течении трех рабочих дней после его регистрации направляются:
- совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- органам местного самоуправления;
- в Министерство образования и науки РФ (по запросу),
- в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материала расследования).
4.8. Расследованию подлежат, но по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, могут быть квалифицированы как несчастные случаи не связанные с образовательным процессом или проводимыми мероприятиями:
- несчастный случай, повлекший смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного в установленном порядке медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;
- несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление, при наличии официального постановления (решения) правоохранительных органов о квалификации указанных действий. До получения указанного постановления (решения) председатель комиссии временно приостанавливает оформление материалов расследования несчастного случая.
4.9. Если по результатам расследования комиссией дано заключение о квалификации несчастного случая как не связанного с образовательным процессом, акт о несчастном случае составляется в двух экземплярах (по рекомендуемым образцам согласно приложениям № 4, № 5 к настоящему Положению, регистрируется в журнале регистрации с пометкой «не связан с образовательной деятельностью», но учет таким случаям не ведется.
Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с

образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.
Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельности, вместе с материалами расследования хранится в школе, в течение 45 (сорока пяти) лет.
При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.
4.10.Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.
4.11. Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляет руководитель организации, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.
4.12. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной для расследования несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая с обучающимися, а также в случае отказа директора школы проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в школе, рассматриваются в судебном порядке.

V. Порядок представления сведений о несчастных случаях с обучающимися

5.1. Школа, до 20 января наступившего года, направляет Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год (согласно рекомендуемому образцу, приложение № 7).
5.2. Органы исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющие государственное управление в сфере образования, до 1 марта наступившего года направляют в Министерство образования и науки РФ отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования за истекший год (по рекомендуемому образцу, приложение № 7 к Положению).
5.3. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своём ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность, до 1 марта наступившего года направляют в Министерство образования и науки РФ отчет о происшедших несчастных случаях за истекший год.
5.4. На основании представленных отчетов о происшедших несчастных случаях Министерство просвещения Российской Федерации формирует

обобщенные сведения о происшедших несчастных случаях с обучающимися во время их пребывания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по Российской Федерации.

Приложение N 1
к Положению
«О порядке расследования и учета несчастных случаев с учащимися»
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
г. Шахты «Школа искусств»

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.

2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Приложение N 2
к Положению
«О порядке расследования и учета несчастных случаев с учащимися»
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
г. Шахты «Школа искусств»

Протокол
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____ "____" _____ 20____ г.
(место составления протокола)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.
Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель

/членов/_____
_____
_____
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом_____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)

_____
_____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении _____произведен опрос
(указать место проведения опроса) очевидца

несчастного случая, должностного лица
организации, осуществляющей образовательную
деятельность:

_____

_____

(нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии)_____

2) дата рождения_____

3) место рождения* _____

4) место жительства и (или) регистрации*_____

телефон*_____

5) место работы или учебы*_____

6) должность* _____

7) иные данные о личности опрашиваемого_____

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в
опросе_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
лиц, участвовавших в опросе: другие
члены комиссии по расследованию
несчастного случая с обучающимся,
законные представители)

_____

_____

_____

_____

По существу несчастного случая,
происшедшего "_____"_____ 20_____ г. с
_____, могу сообщить

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
пострадавшего)

следующее:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай,
и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы
и ответы на них)

С настоящим протоколом ознакомлен;

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

_____

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

Протокол прочитан вслух_____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу_____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

_____

_____

_____

Протокол опроса составлен_____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

_____

* Заполняется при наличии таких данных.

Приложение N 3
к Положению
«О порядке расследования и учета несчастных случаев с учащимися»
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
г. Шахты «Школа искусств»

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего в организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)
_____ "____" _____ 20___ г.
(место составления)

Осмотр начат в _____ час. _____ мин.
Осмотр окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель
/членов/_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)
образованной распорядительным актом_____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)
произведен осмотр места несчастного случая
происшедшего_____,
(указывается дата несчастного случая)
в_____,
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)
_____
_____
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)
с_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)
Осмотр проводился в присутствии_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

_____
_____
_____
_____
_____

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

_____

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

_____
_____
_____

2. Описание места, где произошел несчастный случай_____

_____
_____
_____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)*

_____
_____
_____
_____

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности *_____
_____
_____
_____

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший*

_____

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние_____

_____

7. Состояние освещенности и температуры* _____

_____

_____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось

_____

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты *:_____

_____

_____

(перечень и индивидуальные характеристики
изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

_____

_____

_____

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц*

_____

_____

_____

С настоящим протоколом ознакомлены

_____

_____

_____

_____

_____

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших
в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

_____

_____

_____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

_____

_____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

_____

(подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

Приложение N 4
к Положению
«О порядке расследования и учета несчастных случаев с учащимися»
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
г. Шахты «Школа искусств»

УТВЕРЖДАЮ

_____
(подпись, фамилия, имя, отчество
руководителя
организации, осуществляющей
образовательную деятельность

МП _____
(дата)

АКТ N _____
о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая_____
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность:_____
_____
_____
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество
(при наличии) учредителя

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:
Председателя комиссии:
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность)
/членов/_____
_____
_____
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы

4. Сведения о пострадавшем:
фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

пол (мужской, женский)_____
дата рождения _____
класс, группа, курс_____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

_____
_____

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим_____
_____
_____

7. Место несчастного случая _____
_____
_____
_____
_____
_____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте смотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному

случаю(наименование, тип, марка, год выпуска,
организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая

_____
_____
_____
_____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья

_____
_____
_____
_____

(на основании медицинского
заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или

токсического опьянения_____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая_____

_____

_____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

12. Причины несчастного случая_____

_____

_____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____с образовательной деятельностью.

(связан/не связан - указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен "____"_____ 20_____ г.

Приложение N 5
к Положению
«О порядке расследования и учета несчастных случаев с учащимися»
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
г. Шахты «Школа искусств»

АКТ N _____
о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)

происшедшего_____ в,
(дата и время несчастного случая)

_____,
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

_____

_____,
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

_____

_____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

проведено в период с "___"_____ 20__ г. по "____"_____ 20___ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/_____

_____

_____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

с участием_____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших)_____
фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
пол (мужской, женский)_____
дата рождения_____
класс, группа, курс_____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай_____
_____
_____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим
_____
_____
_____

4. Место несчастного случая_____
_____
_____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая_____
_____
_____
_____
_____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья_____
_____
_____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____
_____
_____
_____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

_____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.
(связан/не связан – указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая _____

_____

_____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии:

_____

_____

_____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен "____"_____ 20___ г.

Приложение N 6
к Положению
«О порядке расследования и учета несчастных случаев с учащимися»
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
г. Шахты «Школа искусств»

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с обучающимися

в_____ __
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

N п /п	Дата, время происшедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего	Курс (аудитория, класс, группа)	Место несчастного случая	Вид происшествия*	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	N и дата составления акта	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летящего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Приложение N 7
к Положению
«О порядке расследования и учета несчастных случаев с учащимися»
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
г. Шахты «Школа искусств»

Кому представляется	_____ (наименование, адрес полу
Статистическую отчетность представляют федеральные органы исполнительной власти; органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управл сфере образования; организации, осуществляющие образовательную деятельность:	
1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность - учредителю 2. Учредители частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и органы мес самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования - в орган государственной власт субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образовани 3. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государствен управление в сфере образования - в Министерство просвещения Российской Федерации 4. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своем ведении организации, осуществля образовательную деятельность - в Министерство просвещения Российской Федерации	
Наименование отчитывающейся организации	
Министерство	
Орган государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	
Почтовый адрес	